

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR"), l'IPSEO A ELENA CORNARO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, in ottemperanza agli obblighi dettati dal legislatore a tutela della privacy, con la presente desidera informarLa in via preventiva, tanto dell'uso dei suoi dati personali, quanto dei suoi diritti, comunicando quanto segue:

a) TITOLARE

Titolare del trattamento è l'IPSEO A ELENA CORNARO, C.F. 93023530277, email verh020008@istruzione.it e pec verh020008@pec.istruzione.it, con sede in Viale Martin Luther King 5 - 30016 - Jesolo (VE) - Italia.

b) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è PRYSMA SRL -telefono 0434364901 Mail: basket@prysma.it, Pec: prysma@pec.prysma.it, ref. GRANDIN MATTIA

c) I DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

- **Dati personali non particolari** (identificativi, relativi all'ubicazione, finanziari, etc.) – Dati alunni e tutori
- **Dati appartenenti a categorie particolari ai sensi dell'art 9** (tra cui ad esempio stato generale di salute – assenze per malattia, infortunio, convinzioni religiose) – Dati alunni e fornitori

d) FINALITA', BASE GIURIDICA E NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL TRATTAMENTO

La fonte dei dati di cui al punto b è: Dati forniti dall'interessato

Finalità: Il trattamento dei dati personali è riferito in relazione alle finalità istituzionali, collegate ai percorsi informativi e d'istruzione degli alunni. Nel dettaglio, a titolo, esemplificativo, i dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Iscrizioni alunni, composizione classi, rilascio nulla osta e trasferimenti, gestione attività correlate (libri scolastici, viaggi di istruzione, assicurazioni, mensa ecc.);
- Infortuni e gestione sinistri;
- Dati sanitari degli alunni, quali vaccinazioni, somministrazione farmaci, particolari patologie, particolari diete per fattori medici o culturali;
- Gestione aspetti amministrativi per alunni con bisogni educativi speciali certificati. Programmazione speciale per alunni BES, gestione dell'alunno e attività di colloqui ed incontri con educatori e cooperative, ambito sanitario e servizi sociali, enti certificatori, personale specialistico, soggetti pubblici e privati, aziende ospedaliere in merito ad alunni con bisogni educativi speciali.
- Gestione procedure particolari: alunni "protetti" (codice antimafia), affidamento alunni a strutture o soggetti come da provvedimento del Tribunale dei Minore / giudice tutelare, comunicati USR,affidi esclusivi e provvedimenti analoghi)
- Gestione uscita alunni (autonomia, deleghe per soggetti autorizzati al ritiro di alunni minori);
- Gestione procedimenti disciplinari nei confronti degli alunni, gestione casi di bullismo e cyberbullismo;
- Gestione dati e documenti e verbali relativi all'attività degli organi collegiali dell'Istituto (Giunta esecutiva, Consiglio di istituto, Interclasse, intersezione, consiglio di classe, collegio dei docenti, comitato di valutazione, organo di garanzia);
- Gestione valutazione scolastica: trattamento amministrativo inerente scheda di valutazione e scheda di Religione Cattolica, registro dei voti, certificazione delle competenze, diplomi, attestati, registro esami di stato e relativi atti istruttori, rapporti con la famiglia o con gli esercenti la patria potestà; Gestione registro elettronico
- Gestione attività curriculare e extracurriculare, Trattamento dati per servizi extrascolastici (doposcuola, prescuola, progetti in orario extrascolastico, progetti PON). Acquisizione, gestione e condivisione dati personali generici e dati biometrici per progetti didattici, incluse uscite didattiche, in collaborazione con organizzazioni/enti/associazioni/soggetti esterni;
- Gestione organi collegiali e rapporti con Enti e Istituzioni;

La Base Giuridica del trattamento si concentra sulla necessità di adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 comma c), e per l'esecuzione di un compito d'interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del Trattamento;

DESTINATARI

Esclusivamente per le finalità sopra indicate, i dati potranno essere resi conoscibili, oltre che alle unità di personale interno al riguardo competenti, anche alle seguenti categorie di soggetti:

- Istituti pubblici di varia natura (ad esempio istituti previdenziali e/o assistenziali);
- Librerie
- Agenzie di viaggio
- Società aggiudicatarie/erogatrici dei servizi mensa
- Ente locali e Pubbliche Amministrazioni
- Assicurazioni e società di brokeraggio
- Studi Legali e/o arbitri (per la tutela giudiziale o stragiudiziale di eventuali controversie);
- Aziende Sanitarie
- Soggetti pubblici e/o privati coinvolti
- Autorità preposte, servizi sociali
- Singoli professionisti, medici, psicologi coinvolti

Con specifico riferimento a persone, società associazioni o studi professionali che prestino servizi o attività di assistenza e consulenza o forniscano servizi al Titolare, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia tecnologica, amministrative, legali, sanitarie essi saranno nominati, da parte del Titolare del trattamento, Responsabili Esterni al Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR, mediante atto di nomina dedicato, con indicazione delle modalità di trattamento e delle misure di sicurezza che essi dovranno adottare per la gestione e conservazione dei dati personali di cui l'Istituto è titolare. L'elenco aggiornato dei responsabili esterni al trattamento con le rispettive aree di competenza è disponibile su richiesta presso la sede del Titolare, inviando una mail all'indirizzo verh020008@istruzione.it, specificando nell'oggetto della richiesta "elenco responsabili esterni al trattamento".

e) TRASFERIMENTI

Non sono presenti trasferimenti di Dati Personalni a Destinatari fuori dall'Unione Europea

f) DURATA DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI

Durata del trattamento: collegata al raggiungimento della finalità e al rispetto degli obblighi di legge.

Tutti i dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza e proporzionalità, solo con le modalità, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per perseguire le finalità sopra descritte. In ogni caso, i dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità indicate. I dati personali dei quali non è necessaria la conservazione o per cui la conservazione non sia prevista dalla vigente normativa, in relazione agli scopi indicati, saranno cancellati o trasformati in forma anonima. Si evidenzia che i sistemi informativi impiegati per la gestione delle informazioni raccolte sono configurati, già in origine, in modo da minimizzare l'utilizzo dei dati.

g) I SUOI DIRITTI

Si rammenta che l'interessato ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che Lo riguardano, rivolgendo la Sua richiesta sia al Titolare del Trattamento sia al Responsabile della Protezione dei Dati, utilizzando i recapiti di seguito indicati:

Titolare del trattamento è l'IPSEO A ELENA CORNARO, C.F. 93023530277, email verh020008@istruzione.it e pec verh020008@pec.istruzione.it, con sede in Viale Martin Luther King 5 - 30016 - Jesolo (VE) - Italia.

Allo stesso modo può esercitare, riguardo al trattamento in oggetto, i seguenti diritti: Informazione, Accesso ai dati, Rettifica dei dati, Cancellazione dei dati, Limitazione del trattamento, Portabilità dei dati, Proporre reclamo ad autorità di controllo, Revoca del consenso (L'eventuale revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca).

Modifica alla presente informativa

La presente informativa potrà subire delle variazioni. Si consiglia pertanto di controllare regolarmente tale informativa, facendo riferimento alla versione più aggiornata.

Modulo di consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi della sovra indicata informativa, in applicazione dell'Articolo 13 del Regolamento, i Sottoscritti

Nome, Cognome e Firma _____

Dichiaro di aver attentamente e consapevolmente letto l'informativa che precede e di essere stato esaustivamente informato dei miei diritti, e

Acconsento Non Acconsento

al trattamento di dati personali di familiari o conviventi, anche di minore età, per le finalità di seguito riportate

- **Gestione attività curriculare e extracurriculare, Trattamento dati per servizi extrascolastici (doposcuola, prescuola, progetti in orario extrascolastico, progetti PON, progetti ERASMUS). Acquisizione, gestione e condivisione dati personali generici e dati biometrici per progetti didattici, incluse uscite didattiche e foto concorsi con possibile pubblicazione nel sito web istituzionale, in collaborazione con organizzazioni/enti/associazioni/soggetti esterni.**
- **Concessione dati personali comuni alunni ad Aziende per opportunità d'inserimento lavorativo.**

Nome, Cognome e Firma _____

Dichiaro di aver attentamente e consapevolmente letto l'informativa che precede e di essere stato esaustivamente informato dei miei diritti, e

Acconsento Non Acconsento

al trattamento di dati personali di familiari o conviventi, anche di minore età, per le finalità di seguito riportate

- **Gestione attività curriculare e extracurriculare, Trattamento dati per servizi extrascolastici (doposcuola, prescuola, progetti in orario extrascolastico, progetti PON, progetti ERASMUS). Acquisizione, gestione e condivisione dati personali generici e dati biometrici per progetti didattici, incluse uscite didattiche e foto concorsi con possibile pubblicazione nel sito web istituzionale, in collaborazione con organizzazioni/enti/associazioni/soggetti esterni.**
- **Concessione dati personali comuni alunni ad Aziende per opportunità d'inserimento lavorativo.**